



MESAČNÝ VÝKAZ O ČINNOSTI UBYTOVACIEHO ZARIADENIA

za mesiac 2013

Registrované ŠÚ SR Č. Vk 56/13
z 29.6.2012

Ochranu dôverných údajov upravuje zákon č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

Za ochranu dôverných údajov zodpovedá Štatistický úrad Slovenskej republiky.

Spravodajská jednotka doručí výkaz do **15. kalendárneho dňa** po sledovanom období

ŠÚ SR - pracovisku v Prešove
P. O. BOX 16
Plzenská 2
080 16 Prešov 1

alebo podá na webovom sídle
<http://webstat.statistics.sk>

I. r.		IKF				Rok	Mesiac	IČO					
0	1	0	9	0	1	1	3						

I. r.		PČUZ	
0	2		

I. r.		Kód okresu ubytov. zariadenia	Kód mesta	Kód kategórie zariadenia
0	3			

Názov a adresa sídla organizácie (prevádzkovateľa)

Názov ubytovacieho zariadenia

Adresa ubytovacieho zariadenia (ulica a číslo)

Obec ubytovacieho zariadeniaOkres

Názov kategórie a triedy ubytovacieho zariadenia

Odoslané dňa:	Pečiatka a podpis vedúceho spravodajskej jednotky:	Výkaz vyplnil (meno a priezvisko):	Telefón (smerové číslo):
		E - mail:	

Vážení respondent,

Štatistický úrad SR vykonáva štatistické zisťovania za účelom získania informácií o stave a vývoji ekonomiky a spoločnosti Slovenskej republiky a pre medzinárodné porovnávaná. Toto zisťovanie je súčasťou Programu štátnych štatistických zisťovaní schváleného na roky 2012 - 2014 vydaného v Zbierke zákonov SR. Spravodajská povinnosť vyplniť štatistický formulár Vám vyplýva z § 18 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov. Ak ste v sledovanom období nevykonávali žiadnu činnosť, alebo nevykonávali činnosť, ktorá je predmetom tohto štatistického zisťovania, predložte výkaz vyplnený dostupnými údajmi. Uvedené dôverné údaje sú chránené, nezverejňujú sa a slúžia výlučne pre potreby štátnej štatistiky. Ďakujeme Vám za ich včasné poskytnutie a tešíme sa na ďalšiu spoluprácu.

Spôsob vyplňania záhlavia výkazu:

V riadku 01

Mesiac - vyplní sa kód 01, 02, 03, ..., 12 podľa poradnia mesiaca, za ktorý sa výkaz predkladá;

IČO - vyplní sa identifikačné číslo; ak je IČO šesťmiestne, doplní sa na prvých dvoch miestach nuly;

V riadku 02

PČUZ - vyplní sa poradové číslo ubytovacieho zariadenia (v rámci organizácie), za ktorú sa výkaz predkladá;

V riadku 03

Kód okresu ubytov. zariadenia - vyplní sa podľa Číselníka okresov Slovenskej republiky, kde je ubytovacie zariadenie umiestnené;

Kód mesta - vyplní sa podľa Číselníka vybraných miest (číselník je uvedený v Dodatku k spôsobu vyplňania výkazu);

Kód kategórie zariadenia - vyplní sa podľa Číselníka kategórie a triedy ubytovacieho zariadenia (číselník je uvedený v Dodatku k spôsobu vyplňania výkazu).

2. modul ČAS VYPLŇANIA FORMULÁRA^{*)}

Odhadnite čas, ktorý ste potrebovali na vyplnenie tohto štatistického formulára z podkladov účtovnej, resp. štatistickej evidencie.	hodiny	1	
	minúty	2	

*) Vyplní sa za mesiac **september**.

	l. r.	Kód krajiny trvalého pobytu	Počet	
			návštevníkov	prenocovaní
Názov krajiny trvalého pobytu	a	1	2	3
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20			
	21			
	22			
	23			
	24			
	25			
	26			
	27			
	28			
	29			
	30			
	31			
	32			
	33			
	34			
	35			
	36			
	37			
	38			
	39			
	40			
	41			
	42			
	43			
	44			
	45			
	46			
Kontrolný súčet (r. 1 až 46)	99	x		

**601.
modul****PREVÁDZKOVÁ ČINNOSŤ
UBYTOVACIEHO ZARIADENIA**

	I. r.	V sledovanom mesiaci
	a	1
Prevádzkové dni (počet)	1	

**603.
modul****KAPACITA**

	I. r.	V sledovanom mesiaci
	a	1
Počet izieb (kajút) k poslednému dňu mesiaca	1	
Celkový počet obsadených izieb	2	
Počet lôžok spolu k poslednému dňu mesiaca	3	
z toho stále lôžka	4	
Celkový počet stálych lôžok k dispozícii návštevníkom	5	
Počet miest na voľnej ploche k poslednému dňu mesiaca	6	
Kontrolný súčet (r. 1 až 6)	99	

**602.
modul****TRŽBY ZA UBYTOVANIE**

(v EUR)

(vypĺňa sa štvrt'ročne)

	I. r.	V sledovanom štvrt'roku	
		vrátane DPH	z toho DPH ¹⁾
	a	1	2
Tržby za ubytovanie návštevníkov spolu	1		
z toho tržby za ubytovanie zahraničných návštevníkov	2		
Kontrolný súčet (r. 1 a 2)	99		

¹⁾ Ak nie ste platcami DPH, vyplňte iba stĺ. 1.**604.
modul****ZAMESTNANCI A MZDY
UBYTOVACIEHO ZARIADENIA**

(vypĺňa sa štvrt'ročne)

	I. r.	V sledovanom štvrt'roku ¹⁾
	a	1
Súkromní podnikatelia a ich spoločníci (počet)	1	
Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách	2	
Mzdy a náhrady mzdy zamestnancov (v EUR)	3	
Náhrady za pracovnú pohotovosť mimo pracoviska (v EUR)	4	
Kontrolný súčet (r. 1 až 4)	99	

¹⁾ Údaje sa uvádzajú len za zamestnancov ubytovacieho zariadenia a vyplňajú sa v celých číslach.

Dodatok k spôsobu vyplňania výkazu:

Číselník vybraných miest:

Kód mesta	Názov mesta	Kód mesta	Názov mesta
501	Bratislava	818	Považská Bystrica
705	Nitra	715	Žilina
707	Piešťany	502	Košice
927	Trenčianske Teplice	711	Spišská Nová Ves
701	Banská Bystrica	817	Poprad
812	Liptovský Mikuláš	934	Vysoké Tatry (región)

Kód mesta - vyplní sa na výkaze vtedy, ak ubytovacie zariadenie je umiestnené vo vybranom meste a na ostatných výkazoch sa uvedie kód mesta 000.

Číselník kategórie a triedy ubytovacieho zariadenia:

Kód zariadenia	Názov zariadenia	Kód zariadenia	Názov zariadenia
01	hotel *****	43	apartmánový hotel **
02	hotel ****	44	apartmánový hotel *
03	hotel (garni hotel) ***	09	motel ****
04	hotel (garni hotel) **	10	motel ***
05	hotel (garni hotel) *	11	motel **
06	horský hotel ***	12	motel *
07	horský hotel **	17	botel *** až *
08	horský hotel *	26	penzión ***
31	kongresový hotel *****	18	penzión ** a *
32	kongresový hotel ****	45	apartmánový dom *** a **
33	kongresový hotel ***	19	turistická ubytovňa ** a *
34	wellness hotel *****	20	chatová osada *** až *
35	wellness hotel ****	21	kemping **** až **
36	wellness hotel ***	22	kemping *
37	kúpeľný hotel *****	28	minikemp **** až **
38	kúpeľný hotel ****	29	táborisko
39	kúpeľný hotel ***	23	ubytovanie v súkromí - izba *** až *
40	boutique hotel *****	24	ubytovanie v súkromí - objekt *** až *
41	boutique hotel ****	25	ostatné
42	apartmánový hotel ***	27	prázdninový byt *** až *

Číselník krajín trvalého pobytu:

Kód krajiny	Názov krajiny	Kód krajiny	Názov krajiny
1008	Albánsko	1756	Švajčiarsko
1056	Belgicko	1752	Švédsko
1112	Bielorusko	1380	Taliansko
1100	Bulharsko	1804	Ukrajina
1070	Bosna a Hercegovina	1826	Spojené kráľovstvo
1203	Česká republika	1999	Ostatné európske štáty
1208	Dánsko	4032	Argentína
1233	Estónsko	4076	Brazília
1246	Fínsko	4214	Dominikánska republika
1250	Francúzsko	4484	Mexiko
1300	Grécko	4124	Kanada
1528	Holandsko	4840	Spojené štáty
1191	Chorvátsko	4999	Ostatné americké štáty
1372	Írsko	3818	Egypt
1352	Island	3710	Južná Afrika
1688	Srbsko	3404	Keňa
1499	Čierna Hora	3788	Tunisko
1438	Lichtenštajnsko	3999	Ostatné africké štáty
1440	Litva	2196	Cyprus
1428	Lotyšsko	2156	Čína
1442	Luxembursko	2356	India
1807	Macedónsko	2376	Izrael
1470	Malta	2392	Japonsko
1498	Moldavsko	2410	Južná Kórea
1348	Maďarsko	2764	Thajsko
1276	Nemecko	2792	Turecko
1578	Nórsko	2704	Vietnam
1616	Poľsko	2999	Ostatné ázijské štáty
1620	Portugalsko	5997	Austrália
1040	Rakúsko	5998	Oceánia
1642	Rumunsko	5554	Nový Zéland
1643	Rusko	9900	nešpecifikované (napr. návštevník, ktorý sa ubytoval
1705	Slovinsko		v zariadení z vyššie uvedených dôvodov a má pas OSN)
1724	Španielsko	1703	Slovenská republika

Ak spravodajská jednotka nemá k stanovenému termínu doručenia výkazu k dispozícii definitívne výsledky za sledované obdobie, považuje sa za úplné a pravdivé vyplnenie výkazu aj kvalifikovaný odhad.

V prípade, ak sa položka výkazu vyplní kvalifikovaným odhadom, odvolávka na účty vo výkaze má charakter informácie o metodickom vymedzení obsahu položky a nie údajovej nadväznosti na účet. Ak spravodajská jednotka po uzávierke zistí, že skutočné výsledky sa odchyľujú v jednom alebo vo viacerých ukazovateľoch o viac ako 5% oproti vykázaným údajom, predloží nový (opravený) výkaz len s opravenými údajmi **bezodkladne** na pracovisko ŠÚ SR, kde bol predložený pôvodný výkaz. **Údaje sa vyplňajú len za sledované obdobie, nie v kumulácii od začiatku roka.** Všetky údaje sa vyplňajú v celých kladných číslach, ak nie je stanovené pre príslušný modul inak. **Opravy údajov (vrátane zaúčtovania dobropisov, refakturácie, storná, opravy účtovných zápisov) za predchádzajúce vykazované obdobie sa nesmú zohľadňovať v údajoch za sledované obdobie.** Kontrolný súčet vyplní spravodajská jednotka za každý stĺpec modulu samostatne, ak nie je stanovené inak.

Ak je údaj k dispozícii (súvisí s činnosťou spravodajskej jednotky) a má nulovú hodnotu, vyznačí sa k sledovanej položke nula „0“. Ak je údaj menší ako polovica hodnoty mernej jednotky po zaokrúhlení, tiež sa uvedie nula „0“.

Ubytovacie zariadenie cestovného ruchu - je zariadenie, ktoré pravidelne (alebo príležitostne) poskytuje prechodné ubytovanie návštevníkom. Za ubytovacie zariadenie v chatových osadách a kempoch sa nepovažujú jednotlivé chaty, zruby alebo stany prevádzkovateľa, ale iba chatové osady a kempy ako celky.

Kategória - určuje druh ubytovacieho zariadenia.

Trieda - stanovuje minimálne požiadavky na vybavenie, úroveň a rozsah služieb spojených s ubytovaním.

Kategórie a triedy ubytovacích zariadení sú stanovené vyhláškou MH SR č. 277/2008 Z. z..

Hotel je ubytovacie zariadenie s viac ako 10 izbami pre návštevníkov s rôznym rozsahom poskytovaných služieb (podľa triedy).

Garni hotel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel s viac ako 10 izbami pre návštevníkov s rôznym rozsahom poskytovaných služieb (podľa triedy), avšak s obmedzeným rozsahom stravovania (spravidla iba podávanie raňajok).

Horský hotel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel umiestnené v horskom teréne, nezriedka bez priameho napojenia na cestnú sieť.

Kongresový hotel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel určené na realizovanie kongresových podujatí, a to najmä kongresov, zjazdov, konferencií alebo seminárov a spĺňa požiadavky najmenej hotela triedy ***.

Wellness hotel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel určené predovšetkým na špecifické prechodné pobyty spojené s odbornou starostlivosťou a rehabilitáciou návštevníkov a spĺňa požiadavky najmenej hotela triedy ***.

Kúpeľný hotel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel. Nachádza sa v miestach, ktoré majú štatút kúpeľného miesta a spĺňa požiadavky najmenej hotela triedy ***. V kúpeľnom hoteli je k dispozícii lekár pre návštevníkov.

Boutique hotel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel s nižším počtom izieb, ktoré sa spravidla nachádza v historických budovách, v domoch s architektonickým alebo umeleckým riešením a spĺňa požiadavky najmenej hotela triedy ****.

Apartmentový hotel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel, ktoré poskytuje ubytovanie najmenej v 8 apartmánoch.

Dependance hotela je vedľajšia budova bez vlastnej recepcie, organizačne súvisiaca s hotelom, ktorý zabezpečuje pre dependance celý rozsah služieb zodpovedajúci príslušnej triede a nie je vzdialený viac ako 300m.

Motel je ubytovacie zariadenie kategórie hotel, spravidla pri hlavných trasách a diaľniciach a návštevníkom zabezpečuje parkovanie motorových vozidiel v areáli motela.

Botel je ubytovacie zariadenie hotelového typu umiestnené na trvalo zakotvenej lodi, ktoré má viac ako 10 kajút. Kajuty môžu mať len stále lôžka.

Penzión je ubytovacie zariadenie hotelového typu minimálne s 5 izbami a maximálne so 4 stálymi lôžkami v 1 izbe.

Apartmentový dom je ubytovacie zariadenie, ktoré je prevádzkované zvyčajne len v sezóne a prechodné ubytovanie poskytuje najmenej v 5 apartmánoch alebo v štúdiách.

Turistická ubytovňa je ubytovacie zariadenie s väčším počtom lôžok v izbách. Návštevníci majú k dispozícii spoločné hygienické zariadenia.

Chatová osada je ubytovacie zariadenie určené na prechodné ubytovanie návštevníkov výhradne v ubytovacích objektoch prevádzkovateľa v dvojlôžkových až štvorlôžkových izbách.

Kemping je ubytovacie zariadenie, ktoré umožňuje návštevníkom ubytovať sa vo vlastnom ubytovacom zariadení (v stanoch, obytných prívosoch a pod.), prípadne v ubytovacom objekte prevádzkovateľa (v chate, zрубе, bungalove) v areáli kempingu s rôznym rozsahom poskytovaných služieb (podľa triedy). Do tejto kategórie patrí aj minikemp, ktorý predstavuje doplnkové zariadenie, najmä k iným kategóriám ubytovacích zariadení alebo k reštauráciám a športovým areálom a poskytuje ubytovanie vo vlastných ubytovacích zariadeniach návštevníkov, najviac v 20 trvale označených kempingových jednotkách s elektrickými prípojkami.

Táborisko je jednoduché sezónne ubytovacie zariadenie na ubytovanie návštevníkov v ich vlastných ubytovacích zariadeniach, ktoré má prístupný zdroj pitnej vody a WC.

Ubytovanie v súkromí predstavuje ubytovanie návštevníkov v izbách rodinných domov alebo v celých objektoch, napríklad dom (prázdninový dom), chalupa, chata. Podľa toho ubytovanie v súkromí rozdeľujeme do kategórií izba a objekt. Patrí sem aj prázdninový byt *** až *.

Ostatné sú napr. kúpele, ozdravovne (inde nezaraďené), rekreačné podnikové zariadenie, doškolovacie stredisko a iné ubytovacie zariadenie, ktoré vyčleňuje lôžkovú kapacitu pre cestovný ruch (napr. študentské domovy, podnikové ubytovne a pod.).

605. modul

Počet návštevníkov (stĺ. 2) - uvedie sa počet návštevníkov v ubytovacom zariadení cestovného ruchu. Návštevník je osoba (okrem personálu a majiteľa), ktorá použije služby zariadenia na prechodné ubytovanie bez ohľadu na krajinu trvalého pobytu vr. detí.

Návštevník sa sleduje a vykazuje podľa krajiny trvalého pobytu ako:

domáci návštevník (krajinou trvalého pobytu je Slovensko)

zahraničný návštevník (krajinou trvalého pobytu je iná krajina ako Slovensko)

Návštevník použije ubytovacie služby z dôvodu dovolenky, zájazdu, služobnej cesty, účasti na športovom stretnutí, školení a kurzov, sympóziu, pobytu v kúpeľoch a ozdravovniach, návštevy priateľov a príbuzných, účasti na cirkevných udalostiach a pod.. Sem tiež patrí ubytovanie detí v škole v prírode, v letných a zimných táboroch. **Medzi návštevníkov v ubytovacom zariadení nepatria domáci a zahraniční pracujúci zamestnaní na Slovensku, ktorí používajú dočasne zariadenie ako ubytovňu.** Doba prechodného ubytovania nesmie byť dlhšia ako 1 rok.

V podnikových rekreačných zariadeniach do počtu návštevníkov sa zaradi každá osoba (okrem personálu), ktorá použila ubytovacie služby z vyššie uvedených dôvodov t. j. vlastní zamestnanci podniku, ich rodinní príslušníci a osoby cudzie vo vzťahu k podniku bez ohľadu na spôsob úhrady ubytovania.

Počet prenocovaní (stĺ. 3) - uvedie sa počet prenocovaní zodpovedajúci počtu návštevníkom ubytovaných v ubytovacom zariadení (stĺ. 2).

Príklad:

1) Jeden návštevník prenocuje v ubytovacom zariadení 5 nocí v sledovanom období.

počet návštevníkov = 1

počet prenocovaní = 5

2) Desať návštevníkov prenocuje v ubytovacom zariadení 5 nocí v sledovanom období.

počet návštevníkov = 10

počet prenocovaní = 50

3) Počet návštevníkov a prenocovaní v ubytovacom zariadení spolu v sledovanom období.

počet návštevníkov = 11

počet prenocovaní = 55

Poznámka: Pri vykazovaní návštevníkov ubytovaných v ubytovacom zariadení ku koncu mesiaca a zotrvávajúcich tam až do nasledujúceho mesiaca (t. j. na prelome mesiacov) sa návštevník započíta len raz. Napr. návštevník, ktorý sa ubytuje 28. 4. a odchádza 3. 5. sa započíta do počtu návštevníkov jedenkrát, a to v apríli. Počet prenocovaní sa započíta v apríli aj v máji podľa skutočného prenocovania. Výnimkou je koniec roka, tzn., že návštevník ktorý sa ubytuje v decembri a odchádza v januári sa uvedie v počte návštevníkov a v počte prenocovaní v decembri aj v januári.

Riadok 99 - uvedie sa súčet všetkých stĺpcov okrem stĺpca 1 (kód krajiny trvalého pobytu).

Názov a kód krajiny trvalého pobytu návštevníka uvedie spravodajská jednotka podľa číselníka uvedeného v Dodatku k spôsobu vyplňania výkazu.

601. modul

Prevádzkové dni (r. 1) - je počet dní, kedy bolo ubytovacie zariadenie v prevádzke a poskytovalo ubytovacie služby. Do počtu prevádzkových dní sa započítavajú i zatváracie dni. Nezapočítavajú sa dni, keď bolo ubytovacie zariadenie mimo prevádzky z dôvodu adaptácie, maľovania, uzatvorenia hygienikom, alebo dni keď neslúžilo cestovnému ruchu. Počet prevádzkových dní v mesiaci môže byť maximálne do výšky počtu kalendárnych dní sledovaného mesiaca.

603. modul

Počet izieb (kajút) k poslednému dňu mesiaca (r. 1) - je počet izieb k poslednému dňu mesiaca určených pre cestovný ruch. Izba (kajuta) návštevníka je uzamykateľný ubytovací priestor, ktorý musí byť vetrateľný, obytná časť osvetlená denným svetlom a vo vykurovacom období sa musí vykurovať. Zahŕňa obytnú plochu izby, prípadne predsieň a hygienické zariadenie.

Celkový počet obsadených izieb (r. 2) - je súčet obsadených izieb za každý deň v mesiaci určených pre cestovný ruch. Izba sa považuje za obsadenú (bez ohľadu na počet lôžok), ak v nej prenocuje aspoň jeden hosť t. j. počet izbovní a platí: r. 2 z modulu 603 ≤ r. 1 z modulu 603 × r. 1 z modulu 601.

Príklad:

1) Počet obsadených izieb za 1. deň = 10

2) Počet obsadených izieb za 2. deň = 0

3) Počet obsadených izieb za 3. deň = 12

4) Počet obsadených izieb za 3 dni = 22

Počet lôžok spolu k poslednému dňu mesiaca (r. 3) - zahŕňa všetky lôžka určené pre nočný odpočinok hostí vrátane príležitostných lôžok. Nepatria sem lôžka určené pre majiteľa a zamestnancov ubytovacieho zariadenia. Uvedie sa počet lôžok k poslednému dňu mesiaca určených pre cestovný ruch.

Základné členenie lôžok: stále lôžka

príležitostné lôžka

z toho stále lôžka (r. 4) - sú lôžka trvale určené pre nočný odpočinok hostia.

Celkový počet stálych lôžok k dispozícii návštevníkom (r. 5) - je súčet stálych lôžok za každú noc v mesiaci, ktoré sú k dispozícii hosťom cestovného ruchu t. j. lôžkodní a platí: r. 5 z modulu 603 ≤ r. 4 z modulu 603 × r. 1 z modulu 601.

Počet miest na voľnej ploche k poslednému dňu mesiaca (r. 6) - je počet základných kempingových jednotiek pre stan, stan a osobný automobil, obytný príves a osobný automobil, obytné motorové vozidlo x 4 (v jednej základnej kempingovej jednotke sa počíta s umiestnením 4 osôb). Uvedie sa počet miest k poslednému dňu mesiaca určených pre cestovný ruch.

602. modul

Tržby za ubytovanie návštevníkov spolu (r. 1) - zahŕňajú tržby a DPH za prenocovanie návštevníkov (domácich a zahraničných), tržby za umiestnenie stanu, motorového vozidla, prívesu, za pripojenie na elektrickú sieť a pod. (bez ohľadu na spôsob úhrady tržieb za ubytovanie). Ďalej sa zahŕňajú tržby za služby súvisiace s ubytovaním (napr. pranie a čistenie bielizne, použitie kúpeľne a pod.). Nezahŕňajú sa tržby za služby osobného charakteru napr. kozmetika, kaderníctvo, manikúra, pedikúra a pod.,

z toho tržby za ubytovanie zahraničných návštevníkov (r. 2) - uvedú sa iba tržby za ubytovanie zahraničných návštevníkov a DPH (z tržieb za ubytovanie spolu). Zahŕňajú sa tržby za prenocovanie, tržby za umiestnenie stanu, motorového vozidla, prívesu, za pripojenie na elektrickú sieť a pod. (bez ohľadu na spôsob úhrady tržieb za ubytovanie). Ďalej sa zahŕňajú tržby za služby súvisiace s ubytovaním (napr. pranie a čistenie bielizne, použitie kúpeľne a pod.). Nezahŕňajú sa tržby za služby osobného charakteru napr. kozmetika, kaderníctvo, manikúra, pedikúra a pod.,

z toho DPH (stĺ. 2) - uvedie sa daň z pridanej hodnoty z účtu 343 strany Dal v požadovanom členení. Ak z účtovnej evidencie nie je možné daň uvedeným spôsobom rozčleniť, uveďte kvalifikovaný odhad.

**604.
modul**

Súkromní podnikatelia a ich spoločníci (r. 1) - uvedie sa počet súkromných podnikateľov a ich spoločníkov, ktorí vykonávajú práce vo svojom alebo spoločnom podniku a nemajú uzatvorenú pracovnú zmluvu v danej organizácii (nie sú zamestnancami).

Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách (r. 2) - zahŕňajú sa stáli aj dočasní zamestnanci **ubytovacieho zariadenia**, ktorí zabezpečujú služby v súvislosti s ubytovaním (bez ohľadu na ich štátnu príslušnosť) a sú v pracovnom, služobnom alebo členskom pomere (kde súčasťou členstva je tiež pracovný vzťah) k organizácii. Nezahŕňajú sa zamestnanci stravovacích, kúpeľných, spoločensko-kultúrnych, športovo-rekreačných a ostatných služieb cestovného ruchu.

Do evidenčného počtu zamestnancov patria:

- 1) zamestnanci skutočne prítomní v práci aj tí, ktorí nepracovali v dôsledku prestojov, štrajku, výluky (vrátane zamestnancov na pracoviskách v zahraničí),
- 2) zamestnanci na pracovných cestách, na dovolenke (§ 100 Zákonníka práce), zamestnanci, ktorým vedenie organizácie poskytlo neplatené voľno najviac do 4 týždňov a pod.,
- 3) zamestnanci, ktorí sa mali dostaviť do práce, ale z akéhokoľvek dôvodu nepišli (pre chorobu bez ohľadu na dĺžku jej trvania, v súvislosti s plnením štátnych a verejných povinností, zo závažných osobných dôvodov, pretože mali voľný deň alebo sa nedostavili do práce bez ospravedlnenia),
- 4) zamestnanci, ktorí plnia úlohy pri brannej povinnosti a odbornej príprave v ozbrojených silách (§ 139 Zákonníka práce),
- 5) zamestnanci uvoľnení resp. dočasne prídelení na výkon práce v inej organizácii, ak im organizácia stáleho zamestnávateľa uhradila mzdu a táto mzda jej nebola refundovaná; organizácia, pre ktorú boli zamestnanci uvoľnení, ich zahrnie do evidenčného počtu v prípade, že im za vykonanú prácu vypláca mzdu,
- 6) zamestnanci, ktorí dostali platené študijné voľno za účelom zvýšenia svojej kvalifikácie, príp. na zloženie skúšok podľa príslušných predpisov (resp. neplatené študijné voľno najviac do 4 týždňov),
- 7) zamestnanci, ktorí nepracujú na pracoviskách organizácie, ale podľa podmienok dohodnutých v pracovnej zmluve pre ňu vykonávajú dohodnuté práce doma, alebo na inom dohodnutom mieste formou domáckej práce alebo telepráce, t.j. práce s použitím informačných technológií (§ 52 Zákonníka práce),
- 8) zamestnanci prijatí na skúšobnú dobu, a to od prvého dňa, keď sa dostavili do práce,
- 9) v družstevných podnikoch len osoby v pracovnom a členskom pomere, kde je pracovný vzťah súčasťou členstva.

Žiaci a študenti pracujúci cez prázdniny na brigádach, ktorí majú uzatvorenú pracovnú zmluvu s organizáciou (na plný úväzok, na kratší čas, na dobu určitú) s výnimkou osôb vykonávajúcich prácu na základe dohôd o brigádnickej práci študentov podľa § 227 Zákonníka práce, **občania, ktorí sú umiestnení** na základe uzatvorenej dohody medzi úradom práce a zamestnávateľom, ktorým na mzdy prispieva úrad práce sú tiež prijímaní do pracovného pomeru a zahŕňaní do evidenčného počtu zamestnancov. Príspevky na mzdy, ktoré organizáciám poskytuje úrad práce, nie sú refundáciou mzdy. Tieto prostriedky má zahŕňať do svojich miezd tá organizácia, v ktorej zamestnanci pracujú, t. j. v ktorej sú zahrnutí do evidenčného počtu zamestnancov.

Agentúry dočasného zamestnávania (§ 29 až 31 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti) zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov svojej organizácie tiež všetkých dočasných zamestnancov, ktorých pridávajú, resp. prepožičiavajú na práce iným užívateľským zamestnávateľom.

Zamestnanci s kratším pracovným časom (§ 49 Zákonníka práce) sa zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov v období trvania ich pracovného pomeru k organizácii každodenne, a to i vtedy, keď ich pracovný čas nie je rozvrhnutý na všetky pracovné dni (§ 49, ods. 3 Zákonníka práce). Obdobne sa každodenne zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov organizácie zamestnanci, ktorí sú v pracovnom pomere k organizácii a vykonávajú prácu len príležitostne na výzvu a podľa potrieb organizácie.

Zamestnanec vykonávajúci ďalší pracovný pomer k organizácii, v ktorej je v pracovnom pomere, sa zahŕňa do evidenčného počtu zamestnancov organizácie vo fyzických osobách iba raz.

Do evidenčného počtu zamestnancov nepatria:

- 1) osoby na materskej (rodičovskej) dovolenke; ide o osoby na materskej (rodičovskej) dovolenke v trvaní 34 týždňov, resp. ak ide o osamelé ženy 37 týždňov alebo ženy, ktoré porodili 2 alebo viac detí, v trvaní 43 týždňov (§ 166, ods. 1 Zákonníka práce) event. na kratší čas (§ 167 až 169 Zákonníka práce),
- 2) osoby na rodičovskej dovolenke; ide o osoby, ktorým bola poskytnutá rodičovská dovolenka na prehlbenie starostlivosti o dieťa až do troch rokov veku dieťaťa (§ 166, ods. 2 a 4 Zákonníka práce). Ak pracuje osoba na rodičovskej dovolenke v organizácii, v ktorej je v pracovnom pomere, (§ 3 zákona č. 571/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov), potom organizácia zahŕňa túto osobu do evidenčného počtu zamestnancov a naopak ju pre štatistické účely nezapočítava medzi osoby na rodičovskej dovolenke,
- 3) zamestnanci uvoľnení resp. dočasne prídelení na výkon práce v inej organizácii v prípade, že im organizácia stáleho zamestnávateľa za vykonanú prácu buď neposkytuje mzdu alebo náhradu mzdy, alebo sú tieto plnenia refundované,
- 4) zamestnanci vyslaní do škôl, kurzov, zaradení do vedeckej výchovy, zamestnanci vo vyšetrovacej väzbe a pod., ktorým zamestnávateľ neposkytuje mzdu,
- 5) zamestnanci, ktorí svojvoľne opustili prácu v organizácii bez súhlasu organizácie a bez riadneho skončenia pracovného (služobného, členského) pomeru v prípade, že ich neprítomnosť presiahla 4 týždne. Zamestnanec, ktorý svojvoľne opustil zamestnanie, sa musí vyňať z evidenčného počtu späť odo dňa, kedy sa po prvýkrát nedostavil do práce; pokiaľ sa zamestnanec pred skončením pracovného (služobného, členského) pomeru do organizácie vráti, nejde o svojvoľný odchod, ale o neospravedlненú absenciu,
- 6) zamestnanci, ktorým bolo poskytnuté neplatené voľno bez náhrady mzdy v rozsahu dlhšom ako 4 týždne, a to odo dňa nástupu tohoto voľna (napr. z dôvodu dlhodobého ošetrovania člena rodiny, súkromné dôvody),
- 7) osoby, ktoré nie sú v pracovnom (služobnom, členskom) pomere k organizácii (napr. osoby z nápravno-výchovných zariadení, žiaci a študenti vykonávajúci v organizácii prevádzkovú prax podľa školských predpisov a i.),
- 8) osoby, s ktorými boli uzavreté dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (§ 223 až 228a Zákonníka práce),
- 9) súkromní podnikatelia a ich spoločníci, ktorí nemajú uzatvorenú pracovnú zmluvu v danej organizácii (nie sú zamestnancami).
- 10) fyzické osoby v právnom vzťahu, ktoré podľa novely zákona o sociálnom poistení s účinnosťou od 1. 1. 2011 nadobudli postavenie zamestnanca (napr. členovia predstavenstva, štatutárneho orgánu, správnej a dozornej rady, kontrolnej komisie a iného správneho orgánu právnickej osoby, komandisti komanditnej spoločnosti, osoby pracujúce na príkazné zmluvy, konatelia firiem, likvidátori, prokuristi a nútení správcovia), a ktoré nie sú v pracovnom pomere k organizácii (pre štatistické účely sa nepovažujú za zamestnancov).

Užívateľský zamestnávateľ si nezahrnie do počtu svojich zamestnancov pridelených zamestnancov resp. prepožičaných zamestnancov.

Výpočet priemerného evidenčného počtu zamestnancov vo fyzických osobách (r. 2):

a) Súčet počtu fyzických osôb vo všetkých dňoch sledovaného obdobia (vrátane dní pracovného pokoja) sa delí plným počtom kalendárnych dní príslušného obdobia. Za dni pracovného pokoja (soboty, nedele, príp. iné dni nepretržitého odpočinku v týždni a sviatky) sa pri výpočte zoberie počet zamestnancov z predchádzajúceho dňa.

b) V malých organizáciách so zjednodušenou evidenciou v prípadoch, keď v priebehu jedného mesiaca nedochádza k väčšiemu pohybu zamestnancov, sa priemerný evidenčný počet zamestnancov počíta za mesiac ako priemer počtu na začiatku a na konci sledovaného mesiaca.

Priemerný evidenčný počet za dlhšie obdobie (napr. za celý štvrťrok) sa vypočíta ako aritmetický priemer počtu zamestnancov za jednotlivé mesiace. V prípade, že organizácia vznikla v priebehu štvrťroka (napr. v marci s priemerným počtom zamestnancov za mesiac marec 60 osôb) uvedie na výkaze za 1. štvrťrok aritmetický priemer počtu zamestnancov vypočítaný nasledovne:

$$\begin{array}{ccccccc}
 \text{január} & & \text{február} & & \text{marec} & & \text{1. štvrťrok} \\
 0 & + & 0 & + & 60 & & \\
 \hline
 & & & & & = & 20 \\
 & & 3 & & & &
 \end{array}$$

Mzdy a náhrady mzdy zamestnancov (r. 3) - plnenia, ktoré pripadajú na mzdy a náhrady mzdy poskytované na základe pracovného pomeru, obdobné plnenia poskytované na základe služobného a členského pomeru (napr. tarifné mzdy a platy, mzdové príplatky a doplatky a iné obdobné plnenia, prémie a odmeny zahŕňané do nákladov organizácie, naturálne mzdy vyjadrené v peňažnej hodnote, iné mzdy poskytované podľa obecných záväzných alebo vnútorných mzdových predpisov alebo ustanovení kolektívnej zmluvy) a odmeny členom predstavenstiev, dozorných a správnych rád, revízorom účtov a pod., ktorí sú v pracovnom pomere k organizácii. Patria tu tiež mzdy vyplatené zamestnancom za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku (§ 96 ods. 3 Zákonníka práce). Nezahŕňajú náhrady za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti mimo pracoviska (§ 96 ods. 5 Zákonníka práce).

V riadku 3 sa uvedú hrubé mzdy zaúčtované do nákladov v sledovanom období a skutočne vyplatené.

Zásady vykazovania mzdových údajov (k r. 3):

V mzdových údajoch za sledované obdobie sa uvádzajú čiastky zaúčtované do nákladov (z účt. sk. 52) v sledovanom období (napr. v 1. štvrťroku za mesiace január, február, marec), a to po odpočítaní analytických účtov za dohody o vykonaní prác mimo pracovného pomeru. V sledovanom období sa uvádzajú aj čiastky, ktoré sú odmenou za prácu vykonanú v predchádzajúcich obdobiach, príp. odmenou za výsledky dosiahnuté v predchádzajúcich obdobiach, alebo čiastkou za predchádzajúce obdobie dodatočne priznanou (vybavené reklamácie miezd a plátov, náhrada za nevyčerpanú dovolenku a pod.). Časové rozlíšenie nákladov na mzdy, použitie rezervy na nevyčerpané dovolenky, vrátane sociálneho poistenia, odmeny, prémie, odchodné a odstupné a pod. v ročnej závierke zúčtované do nákladov v účtovej triede 5 sa tiež vykazujú až v období, kedy boli zamestnancom zahrnuté do hrubých miezd.

Príslušné čiastky v mzdových údajoch vyžaduje vždy tá organizácia, ktorá ich vyplatila.

Refundované čiastky zahŕňa do mzdových údajov tá organizácia, ktorá vykonáva refundáciu; v prípade, že ich pred vykonaním refundácie zahrnula do mzdových údajov tá organizácia, ktorá ich vyplatila, po prijatí refundácie od inej organizácie tieto čiastky zo mzdových údajov vylúči.

Ak organizácia vypláca mzdy alebo platy čiastočne, alebo úplne v inej ako európskej mene, zahŕňa do mzdových údajov aj tieto čiastky prepočítané na EUR podľa platného kurzu. Do vyplatených miezd (plátov) zamestnancom zahraničnej služby patrí i valutová časť plátov vyjadrená v európskej mene.

Mzdové ukazovatele zásadne obsahujú čiastky vyjadrené v EUR neznížené o zákonné alebo so zamestnancom dohodnuté zrážky (t. j. čiastky hrubej mzdy, platu a pod. pred znížením o poistné na poistenie v nezamestnanosti, nemocenské poistenie, zdravotné poistenie a dôchodkové poistenie, preddavky na daň z príjmov fyzických osôb, obstarávky, výživné, pokuty, splátky na pôžičku a pod.). Neobsahujú tie peňažné alebo iné plnenia, ktoré nie sú mzdou, platom, náhradou mzdy alebo platu (napr. dávky nemocenského a sociálneho poistenia, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti (§ 7 zákona č. 462/2003 Z. z.), služné, odstupné poskytované podľa zvláštného predpisu zamestnancom v baníctve a pod.). Nepatria sem ani príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie, ktoré platia zamestnávateľia svojim zamestnancom - tieto príspevky nie sú súčasťou mzdových prostriedkov.

Náhrady za pracovnú pohotovosť mimo pracoviska (r. 4) - plnenia, poskytované osobám v pracovnom, služobnom alebo členskom pomere k organizácii, ktoré zamestnancom prislúchajú za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti mimo pracoviska (§ 96 ods. 5 Zákonníka práce).